



П 22.39-2020

Министерства науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»

Общеобразовательный лицей АмГУ

**Положение**  
**о порядке награждения обучающихся похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальным листом «За особые успехи в учении»**

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением директора

от 24.08.2020 № 883/р


**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ НАГРАЖДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПОХВАЛЬНОЙ ГРАМОТОЙ «ЗА ОСОБЫЕ УСПЕХИ В ИЗУЧЕНИИ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ» И ПОХВАЛЬНЫМ ЛИСТОМ «ЗА ОСОБЫЕ УСПЕХИ В УЧЕНИИ»**

Принято на заседании  
педагогического совета

«24» 08 2020 г., протокол № 1


Благовещенск, 2020

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработали	Учитель	Бакум Н. А.	23.08.20
Проверили	Заместитель директора по научно – методической работе общеобразовательного лица	Козюра В. Е.	23.08.20
Версия: 01	Дата введения документа _____	Экземпляр: _____	Стр 1 из 9

	Министерства науки и высшего образования Российской Федерации ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Общеобразовательный лицей АмГУ
	<b>Положение</b> <b>о порядке награждения обучающихся похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальным листом «За особые успехи в учении»</b>
	<b>П 22.39-2020</b>

### Содержание

1 Общие положения	3
2 Порядок награждения похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»	3
3 Порядок награждения обучающихся похвальным листом «За отличные успехи в учении»	5
4 Учет и хранение бланков похвальных листов «За отличные успехи в учебе» и похвальных грамот «За особые успехи в изучении отдельных предметов»	5
Лист согласования	7
Лист ознакомления	8
Лист регистрации изменений	9

	Министерства науки и высшего образования Российской Федерации ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Общеобразовательный лицей АмГУ
	<b>Положение          о порядке награждения обучающихся похвальной          грамотой «За особые успехи в изучении отдельных          предметов» и похвальным листом          «За особые успехи в учении»</b>
	П 22.39-2020

## 1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2 Настоящее Положение регламентирует порядок награждения обучающихся общеобразовательного лицея ФГБОУ ВО «АмГУ» (далее - Лицей) похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальным листом «За отличные успехи в учении».

1.3 Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются выпускники IX и XI классов независимо от формы получения образования.

1.4 Похвальным листом «За отличные успехи в учении» награждаются обучающиеся 5-8, 10 классов.


1.5 Положение вступает в действие с момента его утверждения.

1.6 Изменения и дополнения в данное Положение вносятся по решению педагогического совета Лицея.

## 2 Порядок награждения похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»

2.1 Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются:

- выпускники IX классов, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, имеющие по ним триместровые, годовые и итоговые отметки «5» за время обучения в 5-9 классах и получившие по этим предметам на государственной итоговой аттестации отметку «5», при положительных отметках по остальным предметам.

	Министерства науки и высшего образования Российской Федерации ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Общеобразовательный лицей АмГУ
	<b>Положение о порядке награждения обучающихся похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальным листом «За особые успехи в учении»</b>
	<b>П 22.39-2020</b>

- выпускники XI класса, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, имеющие по ним триместровые, годовые и итоговые отметки «5» за время обучения в 10-11 классах при положительных отметках по остальным предметам, а также получившие на государственной итоговой аттестации по данному предмету балл, не ниже минимально установленного в данном учебном году, при положительных результатах по остальным предметам.


2.2 Решение о награждении похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» принимается педагогическим советом Лицея по представлению классного руководителя на основании ведомостей триместровых, годовых, итоговых отметок, результатов государственной итоговой аттестации по данным общеобразовательным предметам.

2.3 Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» не награждаются выпускники уровней основного и среднего общего образования, получившие аттестат о соответствующем уровне образования с отличием.

2.4 Вручение похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» осуществляется в торжественной обстановке вместе с документом государственного образца о соответствующем уровне образования.

2.5 Учёт врученных похвальных грамот ведется в журнале выдачи похвальных грамот.

Календарный год	№ п/п	ФИО выпускника	Класс	Предмет	Учитель, подготовивший выпускника	Дата и № протокола педсовета	Дата и № распоряжения	Дата получения	Подпись выпускника

	Министерства науки и высшего образования Российской Федерации ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Общеобразовательный лицей АмГУ
	<b>Положение о порядке награждения обучающихся похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальным листом «За особые успехи в учении»</b>
	<b>П 22.39-2020</b>

### **3 Порядок награждения обучающихся похвальным листом «За отличные успехи в учении»**

3.1 Похвальным листом «За отличные успехи в учении» награждаются обучающиеся 5-8, 10 классов Лицея, имеющие по всем предметам, изучавшимся в соответствующем классе триместровые, годовые отметки «5».

3.2 Решение о награждении обучающихся переводных классов Похвальным листом "За отличные успехи в учении" принимается педагогическим советом Лицея при принятии решения о переводе в следующий класс по представлению классного руководителя на основании ведомостей триместровых, годовых отметок.


3.3 Похвальный лист «За отличные успехи в учении» вручается обучающимся по окончании учебного года. Сведения о награждении похвальным листом «За отличные успехи в учении» заносятся классным руководителем в личное дело обучающегося.

3.4 Учет выдачи похвальных листов «За отличные успехи в учении» ведется в журнале выдачи похвальных листов.

№ п/п	Дата выдачи	Ф.И.О. обучающегося	Класс	Подпись классного руководителя	Подпись выдавшего

### **4 Учет и хранение бланков похвальных листов «За отличные успехи в учебе» и похвальных грамот «За особые успехи в изучении отдельных предметов»**

4.1 Бланки похвальных листов и похвальные грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» хранятся в условиях, исключающих несанкционированный доступ.

	Министерства науки и высшего образования Российской Федерации ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Общеобразовательный лицей АмГУ
	<p align="center"><b>Положение</b>  <b>о порядке награждения обучающихся похвальной</b>  <b>грамотой «За особые успехи в изучении отдельных</b>  <b>предметов» и похвальным листом</b>  <b>«За особые успехи в учении»</b></p>
	П 22.39-2020

рованный доступ к ним, а именно: в специально выделенных и оборудованных помещениях, сейфах.


4.2 Не использованные в текущем году бланки похвальных листов и похвальные грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов», оставшиеся после выдачи обучающимся, хранятся в Лицее.

4.3 Бланки похвальных листов и похвальные грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов», выданные или испорченные при заполнении, подлежат списанию и уничтожению по решению создаваемой в ФГБОУ ВО «АмГУ» комиссии под председательством ректора. Комиссия составляет акт в двух экземплярах. В акте указывается количество списанных бланков и грамот.

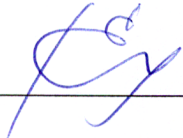

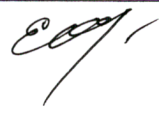
4.4 Учет бланков похвальных листов и похвальных грамот ведется в Лицее в журнале выдачи похвальных листов и в журнале выдачи похвальных грамот.

4.5 Исправления, допущенные при заполнении журналов выдачи похвальных листов и похвальных грамот, заверяются директором и скрепляются печатью Лицея со ссылкой на номер учетной записи.

4.6 Листы журналов выдачи похвальных листов и похвальных грамот пронумеровываются, журналы выдачи прошнуровываются, скрепляются печатью Лицея с указанием количества листов в журнале и хранятся как документы строгой отчетности.


	Министерства науки и высшего образования Российской Федерации ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Общеобразовательный лицей АмГУ
	<p align="center"><b>Положение</b>  <b>о порядке награждения обучающихся похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальным листом «За особые успехи в учении»</b></p>
	П 22.39-2020

### Лист согласования

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1	Директор общеобразовательного лицея	Ерёмина В.В.		23.08.2020
2	Заместитель директора по научно - организационной работе общеобразовательного лицея	Павельчук А. В.		23.08.2020
3	Заместитель директора по организационно - воспитательной работе общеобразовательного лицея	Данченко Е. В.		23.08.2020





	Министерства науки и высшего образования Российской Федерации ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Общеобразовательный лицей АмГУ
	<b>Положение</b> <b>о порядке награждения обучающихся похвальной</b> <b>грамотой «За особые успехи в изучении отдельных</b> <b>предметов» и похвальным листом</b> <b>«За особые успехи в учении»</b>
	П 22.39-2020

### Лист регистрации изменений

№ изме- нения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Шифр документа	Краткое содержание изменений, отметка о ревизии	Ф.И.О., долж- ность, подпись лица осуще- ствившего из- менение доку- мента
1	2	3	4	5	6